



Functiegebouw Rijk

Vóór de invoering van het Functiegebouw Rijk per 1 januari 2012, kende het Rijk nog ruim 30.000 verschillende functiebeschrijvingen. Er werden verschillende soorten functiegebouwen gebruikt, die elk hun eigen taal en begrippen kenden. Met de komst van het Functiegebouw Rijk zijn functies beter vergelijkbaar en hebben medewerkers beter inzicht in welk soortgelijk werk binnen het Rijk aanwezig is en wat alternatieve loopbaanmogelijkheden zijn.

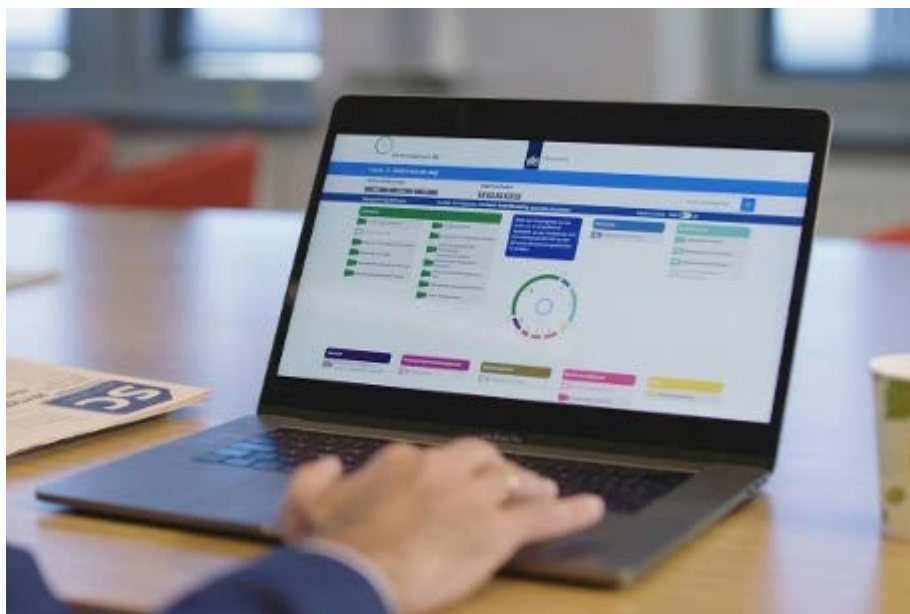
Waarom één Functiegebouw Rijk?

In de CAO 2007-2010 spraken de bonden en de werkgever Rijk af dat er “voortvarend gewerkt wordt aan één Functiegebouw Rijk, waarmee de transparantie van de (bereikbaarheid van) beschikbare functies wordt bevorderd en de kans op het vinden van passend werk wordt vergroot”.

Inmiddels is het Functiegebouw Rijk alweer geruime tijd in gebruik en wordt het algemeen gebruikt. Nog steeds sluiten

organisaties aan bij het Functiegebouw Rijk.

Er is één gemeenschappelijke taal ontstaan waardoor de vergelijking tussen functies nu wel mogelijk is en de verschillende loopbaanmogelijkheden binnen het Rijk zichtbaar worden. Met de resultaat- en ontwikkelgerichte functieprofielen worden medewerkers en leidinggevendenden geholpen bij het maken van concrete werk- en ontwikkelafspraken.



Hoe ziet het Functiegebouw Rijk er uit?

Het Functiegebouw Rijk bestaat uit acht *functiefamilies* die samen 61 *functiegroepen* omvatten. (Zie voor het totaaloverzicht van functiefamilies en functiegroepen bijlage 1). Elke functiegroep heeft een eigen *functieprofiel* dat bestaat uit een *kernprofiel* en een *kwaliteitenprofiel*. Om de relatie met de salarisschaal te verklaren worden (in totaal 232) *functietyperingen* gebruikt. Hieronder worden de gebruikte begrippen nader toegelicht.

Functiefamilie

Het Functiegebouw Rijk kent acht functiefamilies. Een functiefamilie is een verzameling van functies die qua aard een grote verwantschap met elkaar hebben. Alle werkzaamheden binnen het Rijk kunnen in een functiefamilie ingedeeld worden.

De volgende acht functiefamilies worden onderscheiden:

- Lijnmanagement;
- Project-/Programmamanagement;
- Beleid;
- Advisering;
- Bedrijfsvoering;
- Kennis en Onderzoek;
- Toezicht;
- Uitvoering.

Elk van de acht functiefamilies kent een heldere definitie die voor een afbakening zorgt van de andere functiefamilies. De definitie bepaalt tot welke functiefamilie een functie behoort.

Functiegroepen

Per functiefamilie wordt een aantal functiegroepen onderscheiden. In totaal 61, zie bijlage 1. Een functiegroep is een verzameling van functies binnen een functiefamilie, waarbij in de kern gelijksoortige resultaten moeten worden behaald en overeenkomstig gedrag moet worden getoond. Een functiegroep bestaat uit meerdere functieniveaus in evenzoveel schalen. Binnen de functiegroep “Coördinerend Beleidsmedewerker” kennen we bijvoorbeeld de schalen 13 tot en met 15, waarmee er drie verschillende niveaus van coördinerend beleidsmedewerker zijn. Binnen de functiegroep “Commissiesecretaris” zien we de schalen 8 tot en met 13, met zes verschillende niveaus.

Functieprofiel

Voor elk van de 61 functiegroepen is een eigen functieprofiel gemaakt, bestaande uit:

- één kernprofiel;
- één of meer kwaliteitenprofielen.

Het kernprofiel en het kwaliteitenprofiel geven gezamenlijk aan wat de functie in essentie inhoudt in termen van resultaten en kwaliteiten.

Kernprofiel

Het kernprofiel is dat deel van het functieprofiel waarin in algemene termen de te behalen resultaten, de benodigde competenties en de daar onderliggende gedragsindicatoren zijn beschreven. Elk kernprofiel heeft een heldere definitie van wat het doel is van de functies binnen de betreffende functiegroep. Daarmee wordt de functiegroep ook afgebakend ten opzichte van de onderliggende en/of de bovenliggende functiegroep.

Kwaliteitenprofiel

Het kwaliteitenprofiel benoemt het gewenste werk- en denkniveau, opleiding, ervaring, vaardigheden en competenties. Iedere functiegroep heeft minimaal één kwaliteitenprofiel. Een aantal functiegroepen kent meerdere (specifieke) kwaliteitenprofielen. Een voorbeeld is de Adviseur Bedrijfsvoering in de functiefamilie Bedrijfsvoering, waarin de functiehouders met elkaar gemeen hebben dat ze adviseur binnen Bedrijfsvoering zijn. Daarvoor zijn algemene kwaliteitenprofielen geformuleerd waarin de kennis, vaardigheden en competenties zijn opgenomen die daarvoor nodig zijn. Daarnaast zijn voor de afzonderlijke aandachtsvelden binnen Bedrijfsvoering, zoals HRM, Financiën, ICT etc., specifieke aanvullende kwaliteitenprofielen opgesteld, die aangeven wat inhoudelijk gevraagd wordt voor deze aandachtsvelden.

Functietypering

De functietypering is een verantwoording van de schaalindeling in Fuwasys 2020-termen, het functiewaarderingssysteem van de sector Rijk. Het is bedoeld om toe te lichten waarom een werkpakket van een medewerker in een bepaalde schaal wordt ingedeeld en niet in een hogere of lagere schaal. Er zijn in totaal 232 functietyperingen.

Waar dient het Functiegebouw Rijk voor?

Het Functiegebouw Rijk:

- **Levert bouwstenen om de organisatie en formatie van een organisatie (onderdeel) vorm te geven:** de functiefamilies, functiegroepen en functietyperingen worden gebruikt bij het maken van organisatie- en formatierapporten.
- **Helpt om goede resultaat- en ontwikkelafspraken te maken:** met algemeen geformuleerde resultaat- en ontwikkelafspraken is het eenvoudig om SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden) afspraken te maken op individueel niveau.
- **Helpt bij het voeren van de resultaatgesprekken/functioneringsgesprekken:** het Functiegebouw Rijk geeft handvatten om als medewerker en leidinggevende samen jaarlijks terug te kijken naar de achterliggende periode en vooruit te kijken bij het maken van nieuwe werkafspraken, te behalen resultaten en de eigen ontwikkeling.
- **Biedt meer transparantie over vergelijkbare functies en wat daarvoor nodig is:** doordat alle functies binnen het Rijk geclusterd zijn in 61 functiegroepen is het gemakkelijker de onderliggende functieprofielen met elkaar te vergelijken.
- **Geeft inzicht in waar zich interessant werk bevindt (zowel binnen het eigen departement als binnen andere departementen) en wat dat vraagt:** doordat elk departement de functies indeelt in dezelfde 61 functiegroepen, wordt snel zichtbaar waar interessant werk bij andere departementen voorkomt. Hierdoor worden rijksbrede loopbaanmogelijkheden inzichtelijk en wordt mobiliteit gemakkelijker. Via de mobiliteitsbank kunt u vervolgens zoeken op vergelijkbare functies en op andersoortige functies.
- **Geeft inzicht in (inter)departementale loopbaanmogelijkheden (incl. leerlijnen):** door de vergelijkbaarheid van functieprofielen in het Functiegebouw Rijk wordt duidelijk waar loopbaanstappen gemaakt kunnen worden en welke resultaten, competenties, opleiding en ervaring daarbij nodig zijn. Niet alleen voor de hand liggende stappen worden zichtbaar, maar juist ook minder voor de hand liggende.

Waar kan ik terecht voor meer informatie?

Om het Functiegebouw Rijk eigen te maken en te leren werken met de profielen uit het Functiegebouw Rijk worden er trainingsmodules aangeboden. Er zijn modules speciaal voor managers, HRM'ers, medewerkers en medezeggenschap. De trainingsmodules worden aangeboden door UBR | Organisatie-inrichting: [Organisatie-inrichting](#) | [Service](#) | [UBRijk](#)

Mocht u naar aanleiding van deze folder nog vragen hebben, dan kunt u terecht bij uw leidinggevende of kunt u een kijkje nemen in het Functiegebouw Rijk door middel van het digitale instrument Functiegebouw Rijk. Dit instrument is te vinden op het Rijksportaal: www.Functiegebouwrijksoverheid.nl Hier vindt u ook een set van 'meest gestelde vragen', die op de meeste vragen een antwoord geven. Ook vindt u hier een videofilm met uitleg over het Functiegebouw Rijk en animatiefilmpjes voor een alle functiegroepen-Functiefamilies en een aantal functiegroepen.



Bijlage

Functiefamilie	Functiegroepen
<i>Lijnmanagement</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Topmanager 2. Manager 3. Operationeel Manager 4. Topmanager Generaal
<i>Beleid</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategisch Beleidsmedewerker 2. Coördinerend Beleidsmedewerker 3. (Senior) Beleidsmedewerker 4. Beleidsondersteuner
<i>Project-/programmamanagement</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Project-/Programmadirecteur 2. Project-/Programmamanager 3. Projectleider
<i>Kennis en Onderzoek</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Top Wetenschappelijk Medewerker 2. Senior Wetenschappelijk Medewerker 3. Wetenschappelijk Medewerker 4. Onderzoeksmiddewerker 5. Onderzoeksondersteuner
<i>Advisering</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategisch Adviseur 2. Coördinerend/ Specialistisch Adviseur 3. (Senior) Adviseur 4. Medewerker Advisering
<i>Bedrijfsvoering</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coördinerend/specialistisch Adviseur Bedrijfsvoering 2. Senior Adviseur Bedrijfsvoering 3. Adviseur Bedrijfsvoering 4. Medewerker Vervoer 5. Medewerker Communicatie 6. Medewerker Administratie 7. Medewerker Facilitair Management 8. Medewerker Beveiliging 9. Medewerker ICT/Techniek/Informatiebeheer/DIV 10. Managementondersteuner 11. Trainer 12. Assistent Medewerker Administratie 13. Assistent Medewerker Facilitair Management
<i>Toezicht</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategisch Inspecteur 2. Coördinerend/specialistisch Inspecteur 3. Senior Inspecteur 4. Inspecteur/Medewerker Toezicht 5. Ondersteunend Medewerker Toezicht/ Medewerker Toezicht
<i>Uitvoering</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geestelijk Verzorger 2. Medicus/Gedragswetenschapper 3. Zorgprofessional 4. Inrichtingswerker 5. Inrichtingsbeveiliging 6. Medewerker Educatie en Vorming 7. Forensisch Therapeutisch Werker 8. Sociaal Maatschappelijk Werker 9. Senior Medewerker Behandelen en Ontwikkelen 10. Medewerker Behandelen en Ontwikkelen 11. Medewerker Verwerken en Behandelen 12. Commissiesecretaris 13. Medewerker Operationeel Verkeersmanagement 14. Operationeel Medewerker Scheepsmanagement 15. Medewerker Nautisch 16. Expert Vastgoed en Infrastructuur 17. Senior Medewerker Vastgoed en Infrastructuur 18. Medewerker Vastgoed en Infrastructuur 19. Senior Medewerker IV