

Funcatiefamilie Uitvoering, Functiegroep Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S1 - S3

Versie: 29 mei 2026

Het Functiegebouw Rijk kent vier initiële doelen:

- ✓ Beter inzicht tussen de departementen met betrekking tot vergelijkbare functies;
- ✓ Beter inzicht in de aantallen fte's binnen de diverse funcatiefamilies/-groepen;
- ✓ Hulpmiddel bij het inrichten van organisaties;
- ✓ Bevorderen loopbaanontwikkeling en mobiliteit (tussen departementen).



*Klik op de afbeelding
voor een toelichtende
animatie*

Funcatiefamilie Uitvoering (26 functiegroepen)

- Medewerker Verwerken en Behandelen (S3 - 8)
- Medewerker Behandelen en Ontwikkelen (S8 - 11)
- Senior Medewerker Behandelen en Ontwikkelen (S11 - 14)
- Commissiesecretaris (S8 - 13)
- Medewerker Vastgoed en Infrastructuur (S5 - 8)
- Senior Medewerker Vastgoed en Infrastructuur (S9 - 11)
- Expert Vastgoed en Infrastructuur (S11 - 14)
- Senior Medewerker IV (S8 - 11)
- Expert IV (S11 - 13)
- Operationeel Medewerker WIV/WVO (S5 - 8)
- Operationeel Specialist WIV/WVO (S9 - 11)
- Senior Operationeel Specialist WIV/WVO (S11 - 13)
- (Inrichting)beveiliging (S4 - 8)
- Inrichtingswerker (S6 - 8)
- Medewerker Educatie en Vorming (S5 - 9)
- Zorgprofessional (S6 - 10)
- Forensisch Therapeutisch Werker (S7 - 10)

- Sociaal - Maatschappelijk Werker (S8 - 10)
- Medicus/Gedragswetenschapper (S10 - 14)
- Geestelijk Verzorger (S12)
- Medewerker Operatoneel Verkeersmanagement (S4 - 10)
- Medewerker Nautisch (S4 - 8)
- Operationeel Medewerker Scheepsmanagement (S6 - 10)
- **Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S1 - 3)**
- Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S4 - 7)
- Senior Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S8 - S9)

Functiefamilie Uitvoering

Definitie: Het realiseren van producten en diensten binnen het vastgestelde beleid

Toelichting: Producten en/of diensten: processen, dossiers, systemen, implementatie, aanvragen, beschikkingen, vergunningen, besluiten, instructies, normen, kaders, richtlijnen, voorstellen, plannen, analyses, opdrachten, (onderzoeks/verantwoordings)rapporten, nota's, vertalingen, dossiers, (management)informatie, publieksvoorlichting (content, voorlichtingsmateriaal, schriftelijke / telefonische beantwoording op vragen van burgers etc.), zittings-/procesvertegenwoordiging, etc.

Functiegroep Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S1 - 3

Definitie: Verricht natuur- en terreinbeheer werkzaamheden of assisteert daarbij

Kernprofiel Functiegroep Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S1 - 3

Leeswijzer:

- Het doel van het kernprofiel is het in beeld brengen van de resultaten van werkzaamheden, en het gedrag en competenties die daarvoor nodig zijn.
- Het kernprofiel is een hulpmiddel bij de inrichting van organisaties. De te bepalen resultaten, het benodigde gedrag en de competenties zijn bruikbaar als kader voor de beschrijving van organisatieonderdelen en functiebeelden.
- Toelichting op de begrippen:
 - te behalen resultaten: hierin staat beschreven wat organisaties en functies moeten bereiken, hoe de omgeving daarbij te betrekken, welke mensen en middelen daarvoor nodig zijn en wat en hoe kan worden bijgedragen aan vernieuwen en verbeteren van de organisatie en werkprocessen.
 - benodigd gedrag: dit zijn de gedragsvoorbeelden bij de genoemde competenties, specifiek geformuleerd voor deze functiegroep.
 - competenties: het functiegebouw Rijk maakt gebruik van de competentietaal Rijk, dat wil zeggen, dat de namen van de competenties zijn overgenomen. De gedragsvoorbeelden in het kernprofiel zijn specifiek voor deze functiegroep en wijken soms af van de competentietaal Rijk.

N.B.: De competentietaal Rijk is een woordenboek met de competenties die de Rijksoverheid gebruikt. Het bevat 41 competenties. Iedere competentie is voorzien van een beschrijving van het concrete en waarneembare gedrag dat bij deze competentie hoort.

Aandachtsgebied	Te behalen resultaten	Benodigd gedrag
<p>1. Wat te bereiken?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden zijn uitgevoerd zoals afgesproken • Heeft assistentie verleend bij operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden 	<p>Resultaatgerichtheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stelt met leidinggevende doelen vast • Komt afspraken na en haalt deadlines • Past indien nodig het werktempo aan <p>Inzet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doet (meer dan) wat gevraagd wordt • Toont zich betrokken bij het werk • Laat zich niet ontmoedigen door moeilijkheden
<p>2. Hoe betrek je de omgeving daarbij?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Publiek en omgeving zijn klantvriendelijk te woord gestaan • Juiste informatie is geleverd aan collega's 	<p>Klantgerichtheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reageert snel en correct op vragen • Bekijkt of er vragen zijn in de werkzaamheden die met de leidinggevende moeten worden besproken
<p>3. Met welke mensen en middelen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Werkzaamheden zijn uitgevoerd conform werkinstructies en -afspraken, regels en voorschriften • Gereedschap en dergelijke zijn zorgvuldig gebruikt en onderhouden volgens de geldende instructies 	<p>Accuraat werken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werkt precies en zorgvuldig • Merkt afwijkingen en onvolledigheden op, ook in geval van routinematig werk en geeft dit aan bij de verantwoordelijke • Houdt zich aan de werkinstructies en -afspraken, regels en voorschriften
<p>4. Wat draag je bij aan vernieuwen en verbeteren?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe taken en/of opdrachten in de natuur- en terreinbeheer werkzaamheden zijn juist en tijdig opgepakt • Knelpunten bij de uitvoering van de werkzaamheden zijn opgemerkt en doorgegeven 	<p>Zelfontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leert van eigen ervaringen en fouten • Staat open voor tips en voorstellen van leidinggevende en collega's

Funcfietyperingen Functiegroep Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S1 - 3

Leeswijzer:

- Het doel van de functietyperingen is inzicht geven in de onderscheidende werkzaamheden binnen deze functiegroep.
- De functietypering dient als ondersteuning voor leidinggevendenden om medewerkers duidelijk te maken waarom de functie een bepaald schaalniveau heeft en kan ter ondersteuning van de gesprekscyclus gebruikt worden.
- De niveauverschillen zijn in **vet-blauw** aangegeven.
- Toelichting op de begrippen:
 - FUWASYS: de basis voor de schaalbepaling van de functietypering
 - Algemene omschrijving: hier staan de belangrijkste niveauverschillen uit de Resultaten, Speelruimte/kaders, Kennis en Vaardigheid en Contacten
 - Resultaten: hier staan de afgeronde werkzaamheden in oplopende zwaarte(n) beschreven.
 - Speelruimte/kaders: hier staat vermeld waarover verantwoording wordt afgelegd, welke de kaders zijn waar medewerkers zich aan hebben te houden en wat de beslissingsvrijheid is binnen de functie.
 - Kennis en vaardigheid: hier staan de kennis- en vaardigheidseisen vermeld in FUWASYS-termen.
 - Contacten: hier worden het doel en de aard van de contacten omschreven.

	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S1	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S2	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S3
FUWASYS	11111 11111 11 11 (14) Schaal 1	22111 11112 12 11 (18) Schaal 2	22121 22112 22 21 (23) Schaal 3
<i>Algemene omschrijving</i>	<ul style="list-style-type: none"> • onder begeleiding uitvoeren van operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden met een assiserend en uitvoerend karakter volgens een vast patroon • werksituatie en werkproblematiek is bekend en de aanpak van de werkzaamheden staat vast • over de wijze van uitvoering van de werkzaamheden wordt door de werkbegeleider beslist 	<ul style="list-style-type: none"> • op aanwijzing uitvoeren van samenhangende operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden waarvoor bij de uitvoering beoordeling is vereist • het gaat om een afgebakend werkgebied binnen het natuur- en terreinbeheer • op verschillende eerder voorgekomen werksituaties is ingespeeld waarbij is teruggevallen op bekende aanpak 	<ul style="list-style-type: none"> • in opdracht uitvoeren van samenhangende operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden waarvoor bij de uitvoering beoordeling is vereist • heeft rol van 'trekker' bij opgedragen werkzaamheden door werkbegeleider • er is vrijheid om binnen de kaders, na beoordeling van de situatie, een keuze te maken uit meerdere bekende werkmogelijkheden binnen duidelijk begrensde keuzefactoren
	Resultaten	Resultaten	Resultaten
<i>Opdracht</i>	onder begeleiding uitvoeren van operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden ¹ op een afgebakend werkgebied	<ul style="list-style-type: none"> • op aanwijzing uitvoeren van operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden op een afgebakend werkgebied • heeft contacten in functionele zin met publiek en derden² • deelt bijzonderheden met de werkbegeleider 	<ul style="list-style-type: none"> • in opdracht uitvoeren van operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden op een afgebakend werkgebied • is trekker van door de werkbegeleider opgedragen werkzaamheden • deelt bijzonderheden met de werkbegeleider • heeft contacten in functionele zin met publiek en derden
	Speelruimte/ Kaders	Speelruimte/ Kaders	Speelruimte/ Kaders
	<ul style="list-style-type: none"> • gedetailleerde werkinstructies en aanwijzingen bepalen de uitvoering van het werk • over de wijze van uitvoering van de werkzaamheden wordt door anderen beslist • beoordeling op alle aspecten van de uitvoering van de werkzaamheden 	<ul style="list-style-type: none"> • gedetailleerde werkinstructies en aanwijzingen bepalen de uitvoering van het werk • over de wijze van uitvoering van de werkzaamheden wordt door anderen beslist • beoordeling op kwaliteit van de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden 	<ul style="list-style-type: none"> • gedetailleerde instructies, werkbeschrijvingen en aanwijzingen bepalen de uitvoering van het werk • er is vrijheid om binnen kaders, na beoordeling van de situatie, een keuze te maken uit meerdere bekende werkmogelijkheden binnen duidelijk begrensde keuzefactoren • beslissingen op basis van eenduidige

	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S1	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S2	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S3
FUWASYS	11111 11111 11 11 (14) Schaal 1	22111 11112 12 11 (18) Schaal 2	22121 22112 22 21 (23) Schaal 3
			keuzefactoren die elkaar niet beïnvloeden • beoordeling op voortgang, volledigheid en juistheid, en op de naleving van regels en afspraken
<i>Kennis en vaardigheid</i>	<ul style="list-style-type: none"> • praktische kennis van de gangbare toepassingsmogelijkheden van te bedienen gereedschappen en apparatuur • praktische vaardigheid in het hanteren en/of bedienen van gereedschappen, materialen, elektrische apparaten, installaties, hulpmiddelen 	<ul style="list-style-type: none"> • praktische kennis van de gangbare toepassingsmogelijkheden van te bedienen gereedschappen en apparatuur • zorgvuldige uitvoering van bos- en natuur--werkzaamheden • praktische vaardigheid in het hanteren en/of bedienen van gereedschappen, materialen, elektrische apparaten, installaties en hulpmiddelen zoals landbouwmachines en trekkers • vaardigheid in het klantvriendelijk te woord staan van publiek en derden 	<ul style="list-style-type: none"> • vaktechnische uitvoeringsgerichte kennis op het gebied van natuur- en terreinbeheer • inzicht in de aanpak van de werkzaamheden • zorgvuldige uitvoering van bos- en natuurwerkzaamheden • vaardigheid in het klantvriendelijk te woord staan van publiek en derden
	• Contacten	• Contacten	• Contacten
	• eenrichtingsverkeer over gegevens die niet voor meerdere uitleg vatbaar zijn met de werkbegeleider of directe collega	• eenrichtingsverkeer over gegevens die niet voor meerdere uitleg vatbaar zijn met de werkbegeleider, directe collega, publiek en derden	• informatie uitwisselen, verkrijgen, overdragen en toelichten van gegevens aan publiek en derden en doorverwijzen

¹ Natuur- en terreinbeheer werkzaamheden: bomen kappen, zaag- en snoeiwerkzaamheden verrichten, grasmaaien en hooien, paden onderhouden, invasieve soorten verwijderen, controleren en schoonhouden van bruggen, wandel- en fietspaden, steigers, parkeerplekken, bebording, banken, etc. Assistentie verlenen bij werkzaamheden in bossen en natuurterreinen, bijvoorbeeld door aanreiken, vasthouden, ondersteunen, etc.

² Derden: groen aannemers (hoveniers), vrijwilligers, archeologen, natuurbescherming organisaties, gasten

Kwaliteitenprofiel Functiegroep Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S1 - 3

Leeswijzer:

- Het doel van het kwaliteitenprofiel is het beschrijven van de functievereisten die horen bij de functiegroep.
- Het kwaliteitenprofiel is een hulpmiddel bij de bepaling van de benodigde kennis, ervaring en competenties van organisatieonderdelen en functies.
- Het kwaliteitenprofiel kan niet worden gebruikt voor het indelen in een functieschaal. Gebruik daarvoor de functietypering.
- Voorbeelden van functievereisten zijn:
 - werk- en denkniveau
 - opleidingsrichting en/of vakkennis
 - overige kennis en vaardigheden
 - ervaring
- De functievereisten van een functiegroep kunnen ook voor andere functiegroepen van toepassing zijn.
- Voor meer informatie klik op de website www.leerrijk.nl

Kwaliteitenprofiel per schaalniveau

<i>Functiegroep</i>	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S1	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S2	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S3
<i>Functievereisten</i>			
Werk- en denk-niveau	<ul style="list-style-type: none"> • VMBO/Speciaal onderwijs 	<ul style="list-style-type: none"> • VMBO/Speciaal onderwijs 	<ul style="list-style-type: none"> • VMBO/Speciaal onderwijs
Opleidingsrichting en/of vakkennis	<ul style="list-style-type: none"> • Relevant voor aandachtsgebied • Affiniteit met het aandachtsgebied 	<ul style="list-style-type: none"> • Relevant voor aandachtsgebied • Affiniteit met het aandachtsgebied 	<ul style="list-style-type: none"> • Relevant voor aandachtsgebied • Affiniteit met het aandachtsgebied
Overige kennis en vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> • Praktische kennis van en vaardigheid in bediening gereedschap en apparatuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktische kennis van en vaardigheid in bediening gereedschap en apparatuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktische kennis op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen • Kennis van en vaardigheid in bediening gereedschap en apparatuur • Sociale en klantvriendelijke vaardigheden
Ervaring	<ul style="list-style-type: none"> • Geen ervaring 	<ul style="list-style-type: none"> • Geen ervaring 	<ul style="list-style-type: none"> • Enige ervaring met het uitvoeren van operationele natuur- en terreinbeheer werkzaamheden
Competenties uit het kernprofiel	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaatgerichtheid • Inzet • Klantgerichtheid • Accuraat werken (of: zorgvuldig en precies werken) • Zelfontwikkeling 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaatgerichtheid • Inzet • Klantgerichtheid • Accuraat werken (of: zorgvuldig en precies werken) • Zelfontwikkeling 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaatgerichtheid • Inzet • Klantgerichtheid • Accuraat werken (of: zorgvuldig en precies werken) • Zelfontwikkeling