

# Functiefamilie Uitvoering, Functiegroep Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4 - S7

Versie: 2 juni 2026

Het Functiegebouw Rijk kent vier initiële doelen:

- ✓ Beter inzicht tussen de departementen met betrekking tot vergelijkbare functies;
- ✓ Beter inzicht in de aantallen fte's binnen de diverse functiefamilies/-groepen;
- ✓ Hulpmiddel bij het inrichten van organisaties;
- ✓ Bevorderen loopbaanontwikkeling en mobiliteit (tussen departementen).



*Klik op de afbeelding  
voor een toelichtende  
animatie*

## **Functiefamilie Uitvoering (26 functiegroepen)**

- Medewerker Verwerken en Behandelen (S3 - 8)
- Medewerker Behandelen en Ontwikkelen (S8 - 11)
- Senior Medewerker Behandelen en Ontwikkelen (S11 - 14)
- Commissiesecretaris (S8 - 13)
- Medewerker Vastgoed en Infrastructuur (S5 - 8)
- Senior Medewerker Vastgoed en Infrastructuur (S9 - 11)
- Expert Vastgoed en Infrastructuur (S11 - 14)
- Senior Medewerker IV (S8 - 11)
- Expert IV (S11 - 13)
- Operationeel Medewerker WIV/WVO (S5 - 8)
- Operationeel Specialist WIV/WVO (S9 - 11)
- Senior Operationeel Specialist WIV/WVO (S11 - 13)
- (Inrichting)beveiliging (S4 - 8)
- Inrichtingswerker (S6 - 8)
- Medewerker Educatie en Vorming (S5 - 9)
- Zorgprofessional (S6 - 10)
- Forensisch Therapeutisch Werker (S7 - 10)

- Sociaal - Maatschappelijk Werker (S8 - 10)
- Medicus/Gedragswetenschapper (S10 - 14)
- Geestelijk Verzorger (S12)
- Medewerker Operatoneel Verkeersmanagement (S4 - 10)
- Medewerker Nautisch (S4 - 8)
- Operationeel Medewerker Scheepsmanagement (S6 - 10)
- Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S1 - 3)
- **Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S4 - 7)**
- Senior Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S8 - S9)

### **Functiefamilie Uitvoering**

Definitie: Het realiseren van producten en diensten binnen het vastgestelde beleid

Toelichting: Producten en/of diensten: processen, dossiers, systemen, implementatie, aanvragen, beschikkingen, vergunningen, besluiten, instructies, normen, kaders, richtlijnen, voorstellen, plannen, analyses, opdrachten, (onderzoeks/verantwoordings)rapporten, nota's, vertalingen, dossiers, (management)informatie, publieksvoorlichting (content, voorlichtingsmateriaal, schriftelijke / telefonische beantwoording op vragen van burgers etc.), zittings-/procesvertegenwoordiging, etc.

### **Functiegroep Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S4 - 7**

Definitie: Voert werkzaamheden uit die bijdragen aan het beschermen, beleven en benutten van natuur, bos, landschap en van recreatieve en cultuurhistorische elementen

## Kernprofiel Functiegroep Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S4 - 7

### Leeswijzer:

- Het doel van het kernprofiel is het in beeld brengen van de resultaten van werkzaamheden, en het gedrag en competenties die daarvoor nodig zijn.
- Het kernprofiel is een hulpmiddel bij de inrichting van organisaties. De te bepalen resultaten, het benodigde gedrag en de competenties zijn bruikbaar als kader voor de beschrijving van organisatieonderdelen en functiebeelden.
- Toelichting op de begrippen:
  - te behalen resultaten: hierin staat beschreven wat organisaties en functies moeten bereiken, hoe de omgeving daarbij te betrekken, welke mensen en middelen daarvoor nodig zijn en wat en hoe kan worden bijgedragen aan vernieuwen en verbeteren van de organisatie en werkprocessen.
  - benodigd gedrag: dit zijn de gedragsvoorbeelden bij de genoemde competenties, specifiek geformuleerd voor deze functiegroep.
  - competenties: het functiegebouw Rijk maakt gebruik van de competentietaal Rijk, dat wil zeggen, dat de namen van de competenties zijn overgenomen. De gedragsvoorbeelden in het kernprofiel zijn specifiek voor deze functiegroep en wijken soms af van de competentietaal Rijk.

N.B.: De competentietaal Rijk is een woordenboek met de competenties die de Rijksoverheid gebruikt. Het bevat 41 competenties. Iedere competentie is voorzien van een beschrijving van het concrete en waarneembare gedrag dat bij deze competentie hoort.

Aandachtsgebied	Te behalen resultaten	Benodigd gedrag
<p><b>1. Wat te bereiken?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Operationele terrein- en onderhoudswerkzaamheden zijn voorbereid en uitgevoerd en bijdragen aan planning geleverd</li> <li>• Recreatieve, educatieve en voorlichtingsactiviteiten zijn verzorgd</li> <li>• Bijdragen aan projecten zijn geleverd</li> </ul>	<p><b>Voortgangscntrole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Signaleert afwijkingen van de afspraken over tijd en kwaliteit</li> <li>• Bewaakt en controleert de naleving van afspraken, termijnen, routing, voortgang van activiteiten en de kwaliteit van producten</li> <li>• Informeert alle betrokkenen tijdig over de status en voortgang van werken en informatie</li> </ul> <p><b>Resultaatgerichtheid</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Levert en richt zich actief op het behalen van de afgesproken resultaten; tijdig en binnen gemaakte afspraken</li> <li>• Is zich bewust van het belang betrouwbare en veilige resultaten te leveren als onderdeel van het werkproces</li> <li>• Handelt proactief en spreekt anderen op tactvolle wijze aan op naleving van afspraken</li> </ul>
<p><b>2. Hoe betrek je de omgeving daarbij?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publiek en omgeving zijn adequaat te woord gestaan en terrein gebonden informatie geleverd</li> <li>• Operationele contacten en samenwerkingsverbanden met in- en extern partijen zijn opgebouwd en onderhouden</li> <li>• Roosters met zowel in- als externe partijen zijn opgesteld en afgestemd</li> </ul>	<p><b>Omgevingsbewustzijn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Is zich bewust van de belangen van in- en externe partijen en betreft deze tijdig</li> <li>• Verzamelt proactief en tijdig gegevens bij partijen</li> </ul> <p><b>Mondelinge</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitdrukkingsvaardigheid Geeft duidelijk uitleg en durft mensen aan te spreken</li> <li>• Weet de relevante verhoudingen over werkzaamheden en opdrachtuitvoering aan de opdrachtnemer over te brengen</li> <li>• Instrueert opdrachtnemer over werkzaamheden en opdrachtuitvoering.</li> </ul>
<p><b>3. Met welke mensen en middelen?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkzaamheden zijn uitgevoerd conform werkinstructies, wet- en regelgeving, procedures en afspraken</li> <li>• Begeleiding en/of operationele aansturing van eigen medewerkers, zorggroepen, stagiairs, aannemers vrijwilligers zijn volgens afspraak uitgevoerd</li> <li>• Kwaliteitssystemen zijn toegepast</li> </ul>	<p><b>Accuraat werken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Controleert tussentijds de kwaliteit en voortgang van de werkzaamheden van zichzelf.</li> <li>• Creëert voor zichzelf inzicht in de voortgang van zaken</li> <li>• Is zich bewust van procedures, wet- en regelgeving, certificering en autorisaties, en het belang van veilig werken en leeft deze na, dan wel zorgt dat deze worden nageleefd.</li> <li>• Gaat geordend en planmatig te werk; komt interne afspraken na</li> <li>• Werkt oplossingsgericht in het licht van de continuïteit en voortgang van de processen</li> </ul>

Aandachtsgebied	Te behalen resultaten	Benodigd gedrag
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dossiers en gegevens in systemen voldoen aan de eisen van de bedrijfsvoering</li> </ul>	
<p><b>4. Wat draag je bij aan vernieuwen en verbeteren?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorstellen voor verbetering resultaten over natuur-, bos-, landschaps-, recreatie en cultuurhistorische elementen zijn geleverd</li> <li>• Verbeterde werkwijzen op basis van periodieke evaluaties zijn doorgevoerd</li> <li>• Kennis is gedeeld en geborgd</li> </ul>	<p><b>Zelfontwikkeling</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integreert nieuwe kennis in bestaande</li> <li>• Benut nieuwe ervaringen effectief</li> <li>• Past nieuwe ervaringen en kennis snel toe in de werksituatie</li> <li>• Wisselt regelmatig kennis, informatie en ideeën uit met anderen</li> <li>• Volgt ontwikkelingen, opleidingen en trainingen binnen het vakgebied en werkt zich snel in nieuwe materie in</li> <li>• Leert van eigen ervaringen en fouten, deelt deze met anderen en levert verbeterpunten aan</li> </ul>

## Funcietyperingen Kernprofiel Functiegroep Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S4 - 7

### Leeswijzer:

- Het doel van de functietyperingen is inzicht geven in de onderscheidende werkzaamheden binnen deze functiegroep.
- De functietypering dient als ondersteuning voor leidinggevenden om medewerkers duidelijk te maken waarom de functie een bepaald schaalniveau heeft en kan ter ondersteuning van de gesprekscyclus gebruikt worden.
- De niveauverschillen zijn in **vet-blauw** aangegeven.
- Toelichting op de begrippen:
  - FUWASYS: de basis voor de schaalbepaling van de functietypering
  - Algemene omschrijving: hier staan de belangrijkste niveauverschillen uit de Resultaten, Spielruimte/kaders, Kennis en Vaardigheid en Contacten
  - Resultaten: hier staan de afgeronde werkzaamheden in oplopende zwaarte(n) beschreven.
  - Spielruimte/kaders: hier staat vermeld waarover verantwoording wordt afgelegd, welke de kaders zijn waar medewerkers zich aan hebben te houden en wat de beslissingsvrijheid is binnen de functie.
  - Kennis en vaardigheid: hier staan de kennis- en vaardigheidseisen vermeld in FUWASYS-termen.
  - Contacten: hier worden het doel en de aard van de contacten omschreven.

	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>FUWASYS</i>	2212 2 21122 22 22 (25) Schaal 4	22222 22222 22 22 (28) Schaal 5	32232 33222 22 22 (32) Schaal 6	32332 33223 23 32 (36) Schaal 7
<i>Algemene omschrijving</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• operationele werkzaamheden op onderdelen bij beschermen, beleven, en benutten van natuur, bos, landschap en van recreatieve en cultuurhistorische elementen</li> <li>• vaktechnische uitvoeringsgerichte kennis op het gebied van bos- en natuurbeheer, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> <li>• inspelen op wisselende omstandigheden die het werk beïnvloeden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>uitvoering van meerdere vaktechnisch/uitvoeringsgerichte werkzaamheden</b></li> <li>• <b>begeleiden, toezicht houden op en eventueel bijstellen van uitvoerende werkzaamheden van (externe) medewerkers</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>omgaan met nieuwe omstandigheden en oplossingen vinden voor nieuwe werksituaties en werkproblematiek</b></li> <li>• <b>aansturen op operationele inzet en begeleiding van in- en externe medewerkers tot en met niveau schaal 5 en uitvoeren van alle activiteiten daarop gericht</b></li> <li>• <b>interpreteren problematiek en keuzes maken uit verschillende bekende oplossingen die vastliggen in procedures en richtlijnen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>plannen en bewaken voortgang werkzaamheden, signaleren (dreigende) stagnaties en voorkomen stagnaties</b></li> <li>• <b>coördineren dan wel aansturen op operationele inzet en begeleiding van in- en externe medewerkers tot en met niveau schaal 6 op een afgebakend gebied</b></li> <li>• <b>samenwerking met personen of instanties die eigen belangen hebben</b></li> </ul>
	<b>Resultaten</b>	<b>Resultaten</b>	<b>Resultaten</b>	<b>Resultaten</b>
<i>Beheer</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in opdracht uitvoeren van operationele terrein- en onderhoudswerkzaamheden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>op basis van aanwijzingen voorbereiden en uitvoeren van operationele terrein- onderhoudswerkzaamheden met ruimte voor eigen inbreng</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>plannen en realiseren van beheerwerkzaamheden, waarbij de uitvoering wordt gedaan volgens eigen inzicht; verrichten van voorbereidende werkzaamheden met betrekking tot het opstellen diverse conceptcontracten;</b></li> <li>• <b>signaleren van kansen en bijdragen geleverd ter verbetering van de</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>operationeel verantwoordelijkheid voor het beheer van een afgerond organisatieonderdeel; opstellen concept beheerprogramma en zorg dragen voor uitvoering inclusief budget beheer en rapportages</b></li> <li>• <b>contacten met derden onderhouden betreffende de operationele uitvoering</b></li> </ul>

	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>FUWASYS</i>	22122 21122 22 22 (25) Schaal 4	22222 22222 22 22 (28) Schaal 5	32232 33222 22 22 (32) Schaal 6	32332 33223 23 32 (36) Schaal 7
			<b>bedrijfsvoering</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• signaleren van <b>commerciële</b> kansen en bijdragen geleverd ter verbetering van de bedrijfsvoering</li> </ul>
<i>Publiek</i>	n.v.t.	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vanuit opdracht plannen, voorbereiden en uitvoeren van recreatieve en educatieve activiteiten</li> <li>• bijdragen aan ontwikkelen en verbeteren van programma's en producten op het aandachtsgebied</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>operationeel sturing geven aan recreatieve, educatieve en voorlichtingsactiviteiten van een afgerond organisatieonderdeel, inclusief beheerbudget en rapportages en jaarplannen; zorg voor uitvoering</b></li> <li>• <b>bouwen en onderhouden van relatiernetwerk; signaleren kansen voor organisatie-onderdeel of afgerond taakgebied; vertegenwoordigen organisatie naar externe partijen</b></li> </ul>
<i>Ecologie</i>	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in opdracht bijdragen aan het verzamelen van gegevens ten behoeve van inventarisatie- en monitoringplannen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vanuit opdracht plannen en uitvoeren van inventarisaties en verwerken</b> van gegevens ten behoeve van inventarisatie- en monitoringplannen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>uitvoeren van inventarisatie- en monitoringsactiviteiten organisatie(onderdeel) conform kaders en afspraken; coördinatie monitorings-activiteiten externen</b></li> <li>• <b>signaleren vanuit verzamelde data problemen en voorstellen doen voor verbetering</b></li> </ul>

	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6	Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7
FUWASYS	22122 21122 22 22 (25) Schaal 4	22222 22222 22 22 (28) Schaal 5	32232 33222 22 22 (32) Schaal 6	32332 33223 23 32 (36) Schaal 7
	<b>Speelruimte/ Kaders</b>	<b>Speelruimte/ Kaders</b>	<b>Speelruimte/kaders</b>	<b>Speelruimte/ Kaders</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>algemene werkafspraken, regels en voorschriften bepalen de uitvoering van het werk</li> <li>keuzemogelijkheden uit meerdere bekende mogelijkheden na beoordeling van de situatie;</li> <li>beslissingen op basis van eenduidige keuzefactoren die elkaar niet beïnvloeden</li> <li>beoordeling op voortgang, volledigheid en juistheid, en op de naleving van regels en afspraken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>algemene werkafspraken, regels en voorschriften bepalen de uitvoering van het werk</li> <li>keuzemogelijkheden uit meerdere bekende mogelijkheden na beoordeling van de situatie;</li> <li>beslissingen op basis van <b>begrensde</b> keuzefactoren <b>die elkaar maar weinig</b> beïnvloeden</li> <li>beoordeling van uitgevoerde werkzaamheden op <b>aanpak</b>, voortgang, volledigheid en juistheid, en op de naleving van regels en afspraken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>algemene werkafspraken, regels en voorschriften bepalen de uitvoering van het werk</li> <li><b>vrijheid om na interpretatie van gegevens consequenties van bekende of minder bekende oplossingen tegen elkaar af te wegen en hieruit een keuze te maken waarbij nog geen sprake is van het bedenken van nieuwe oplossingen</b></li> <li><b>beslissingen op basis van niet duidelijk begrensde keuzefactoren die elkaar onderling inhoudelijk beïnvloeden en zelf afwegen welke samenhangende keuzefactoren inhoudelijk van toepassing zijn en in welke situatie.</b></li> <li>beoordeling van uitgevoerde werkzaamheden op aanpak, voortgang, volledigheid en juistheid, en op de naleving van regels en afspraken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>algemene werkafspraken, regels en voorschriften bepalen de uitvoering van het werk</li> <li>keuzemogelijkheden in aanpak en werkwijze, <b>waarbij eigen inzicht en interpretatie van omstandigheden een belangrijke rol spelen</b></li> <li><b>beoordeling van resultaten aan de hand van vooraf gestelde specificaties en normen</b></li> </ul>
	<b>Kennis &amp; Vaardigheid</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheid</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheid</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheid</b>

	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
FUWASYS	22122 21122 22 22 (25) Schaal 4	22222 22222 22 22 (28) Schaal 5	32232 33222 22 22 (32) Schaal 6	32332 33223 23 32 (36) Schaal 7
<i>Kennis</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaktechnische uitvoeringsgerichte kennis op het gebied van bos- en natuurbeheer, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> <li>• inzicht in de organisatorische en functionele verhoudingen</li> <li>• zorgvuldige uitvoering van bos- en natuurwerkzaamheden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaktechnische uitvoeringsgerichte kennis op het gebied van natuurbeheer, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> <li>• inzicht in de organisatorische en functionele verhoudingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>algemene</b> vaktechnische kennis op het gebied van natuurbeheer, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> <li>• inzicht in de organisatorische en functionele verhoudingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (vaktechnische) kennis van de <b>processen van natuurbeheer en aanverwante processen</b></li> <li>• inzicht in de organisatorische en <b>inhoudelijke samenhangen in relatie tot het aandachtsgebied natuurbeheer</b></li> </ul>
<i>Vaardigheid</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaardigheids in het klantvriendelijk te woord staan van publiek en derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaardigheden <b>in het geven van voorlichting aan en begeleiden van groepen</b> en in het klantvriendelijk te woord staan van derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaardigheden in het geven van voorlichting aan en begeleiden van groepen en in het klantvriendelijk te woord staan van derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>coördinerende, improviserende, communicatieve en/of organiserende vaardigheden</b></li> <li>• <b>vaardigheid in opstellen van plannen, evaluaties en rapportages en monitoren en uitvoeren van beheerprocessen</b></li> </ul>
	<b>Contacten</b>	<b>Contacten</b>	<b>Contacten</b>	<b>Contacten</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• informatie uitwisselen, verkrijgen, overdragen of toelichten van gegevens ten behoeve van de voortgang van de werkzaamheden en/of het toelichten van gegevens aan publiek en derden en doorverwijzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• informatie uitwisselen, verkrijgen, overdragen of toelichten van gegevens ten behoeve van de voortgang van de werkzaamheden en/of het toelichten van gegevens aan <b>en het voorlichten van</b> derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• informatie uitwisselen, verkrijgen, overdragen of toelichten van gegevens ten behoeve van de voortgang van de werkzaamheden en/of het toelichten van gegevens aan en het voorlichten van derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(samen)werken aan een gemeenschappelijk gewenst resultaat met partijen die eigen belangen hebben</b></li> <li>• informatie uitwisselen, verkrijgen, overdragen of toelichten van gegevens ten behoeve van de voortgang van de werkzaamheden <b>en/of het toelichten van gegevens aan derden</b></li> </ul>

## Kwaliteitenprofiel Kernprofiel Functiegroep Medewerker Natuur- en Terreinbeheer, S4 - 7

### Leeswijzer:

- Het doel van het kwaliteitenprofiel is het beschrijven van de functievereisten die horen bij de functiegroep.
- Het kwaliteitenprofiel is een hulpmiddel bij de bepaling van de benodigde kennis, ervaring en competenties van organisatieonderdelen en functies.
- Het kwaliteitenprofiel kan niet worden gebruikt voor het indelen in een functieschaal. Gebruik daarvoor de functietypering.
- Voorbeelden van functievereisten zijn:
  - werk- en denkniveau
  - opleidingsrichting en/of vakkennis
  - overige kennis en vaardigheden
  - ervaring
- De functievereisten van een functiegroep kunnen ook voor andere functiegroepen van toepassing zijn.
- Voor meer informatie klik op de website [www.leerrijk.nl](http://www.leerrijk.nl)

## Kwaliteitenprofiel per schaalniveau

<i>Functiegroep</i>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>Functievereisten</i>				
Werk- en denk-niveau	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 4</li> </ul>
Opleidingsrichting en/of vakkennis, <b>algemeen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rijbewijs B</li> <li>• Rijbewijs E</li> <li>• Certificaten veilig werken zoals VCA</li> <li>• MBO niveau 2 Bos- en Natuurbeheer</li> <li>• Motorkettingzagen ECC 1 en 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rijbewijs B</li> <li>• Rijbewijs E</li> <li>• Certificaten veilig werken zoals VCA</li> <li>• Motorkettingzagen ECC 1 en 2</li> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rijbewijs B</li> <li>• Rijbewijs E</li> <li>• Certificaten veilig werken zoals VCA</li> <li>• Motorkettingzagen ECC 1 en 2</li> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rijbewijs B</li> <li>• Rijbewijs E</li> <li>• Certificaten veilig werken zoals VCA</li> <li>• MBO niveau 4 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>
Opleidingsrichting en/of vakkennis t.a.v. <b>beheer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 2 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 4 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>
Opleidingsrichting en/of vakkennis t.a.v. <b>publiek</b>	n.v.t.	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> <li>• Training mondelinge communicatieve vaardigheden</li> <li>• Mediatraining</li> <li>• Training excursietechnieken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 4 Bos- en Natuurbeheer</li> <li>• Training issuemanagement</li> <li>• Training educatietechnieken</li> </ul>
Opleidingsrichting en/of vakkennis t.a.v. <b>ecologie</b>	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 3 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MBO niveau 4 Bos- en Natuurbeheer</li> </ul>
Overige kennis en vaardigheden, <b>algemeen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algemene technische en praktische kennis op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algemene technische en praktische kennis op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociale vaardigheden en basisgrondhouding met betrekking tot gastheerschap</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociale vaardigheden en basisgrondhouding met betrekking tot gastheerschap</li> </ul>

<i>Functiegroep</i>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>Functievereisten</i>				
	recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Globale kennis van aanpalende gebieden/disciplines</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in bediening gereedschap en apparatuur</li> <li>• Sociale vaardigheden en basisgrondhouding met betrekking tot gastheerschap</li> <li>• Om kunnen gaan met publiek en met mensen met een andere mening</li> <li>• Vaardigheid met (social) media</li> <li>• Het specifieke organisatieverhaal kunnen vertellen</li> </ul>	recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Globale kennis van aanpalende gebieden/disciplines</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in bediening gereedschap en apparatuur</li> <li>• Sociale vaardigheden en basisgrondhouding met betrekking tot gastheerschap</li> <li>• Om kunnen gaan met publiek en met mensen met een andere mening</li> <li>• Vaardigheid met (social) media</li> <li>• Het specifieke organisatieverhaal kunnen vertellen</li> <li>• Training omgaan met vrijwilligers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om kunnen gaan met publiek en met mensen met een andere mening</li> <li>• Vaardigheid met (social) media</li> <li>• Het specifieke organisatieverhaal kunnen vertellen</li> <li>• Training omgaan met vrijwilligers</li> <li>• Technische en praktische kennis op het gebied van beheer, onderhoud en recreatie</li> <li>• Kennis van aanpalende gebieden/disciplines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om kunnen gaan met publiek en met mensen met een andere mening</li> <li>• Vaardigheid met (social) media</li> <li>• Het specifieke organisatieverhaal kunnen vertellen</li> <li>• Training omgaan met vrijwilligers</li> <li>• Technische en praktische kennis op het gebied van beheer, onderhoud en recreatie</li> <li>• Kennis van aanpalende gebieden/disciplines</li> <li>• Vaardigheid in operationele functionele coördinatie van de activiteiten binnen de eigen discipline voor een afgerond organisatieonderdeel,</li> </ul>
Overige kennis en vaardigheden t.a.v. <b>beheer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algemene technische en praktische kennis op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> <li>• Technische en praktische kennis van gereedschappen, machines en apparatuur</li> <li>• Basiskennis procedures, instructies met betrekking tot bos- en natuurbeheer</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in het hanteren van het ter beschikking gestelde materiaal en materieel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algemene technische en praktische kennis op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> <li>• Technische en praktische kennis van gereedschappen, machines en apparatuur</li> <li>• Basiskennis procedures, instructies met betrekking tot bos- en natuurbeheer</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in het hanteren van het ter beschikking gestelde materiaal en materieel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis en vaardigheid in het verzorgen levende have</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in het hanteren van het ter beschikking gestelde materiaal en materieel</li> <li>• Basiskennis van de flora, de fauna en ecologie</li> <li>• Algemene technische en praktische kennis op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap, recreatieve voorzieningen en cultuurhistorische elementen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis en vaardigheid in het verzorgen levende have</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in het hanteren van het ter beschikking gestelde materiaal en materieel</li> <li>• Basiskennis van de flora, de fauna en ecologie</li> <li>• Ruime kennis en ervaring op het gebied van beheer en onderhoud van natuur, bos, landschap, recreatie en cultuurhistorische elementen</li> <li>• Vaardigheid in voorbereiding en uitvoering van reguliere werkzaamheden met</li> </ul>

<i>Functiegroep</i>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>Functievereisten</i>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis en vaardigheid in het verzorgen levende have</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis en vaardigheid in het verzorgen levende have</li> <li>• Kennis van procedures, instructies met betrekking tot bos- en natuurbeheer</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in het hanteren van het ter beschikking gestelde materiaal en materieel</li> <li>• Basiskennis van de flora, de fauna en ecologie</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktische kennis van uitbesteding ingebruikgeving en -neming en verkoop</li> <li>• Kennis van procedures, instructies met betrekking tot bos- en natuurbeheer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• betrekking tot aan- en uitbesteding, ingebruikgeving en -neming en verkoop inclusief opstellen conceptcontracten</li> <li>• Kennis van procedures, instructies van bos- en natuurbeheer en signaleren verbeterpunten</li> <li>• Basiskennis van landschapsecologie</li> </ul>
Overige kennis en vaardigheden t.a.v. <b>publiek</b>	n.v.t.	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaardigheid in het voorbereiden/ bijdragen aan het organiseren van evenementen</li> <li>• Kennis van en vaardigheid in het plannen, voorbereiden en uitvoeren van recreatieve, educatieve en voorlichtingsactiviteiten- en voorzieningen</li> <li>• Kennis van promotie en educatie</li> <li>• Basiskennis van de flora, de fauna en ecologie</li> <li>• Vaardigheid in het verstrekken van terrein gebonden voorlichting aan pers en publiek</li> <li>• Vaardigheid in het aansturen en faciliteren vrijwilligers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van en vaardigheid in het plannen, voorbereiden en uitvoeren van recreatieve, educatieve en voorlichtingsactiviteiten- en voorzieningen</li> <li>• Kennis van promotie en educatie</li> <li>• Basiskennis van de flora, de fauna en ecologie</li> <li>• Vaardigheid in het verstrekken van terrein gebonden voorlichting aan pers en publiek</li> <li>• Vaardigheid in het aansturen en faciliteren vrijwilligers</li> <li>• Vaardigheid in het opzetten, uitvoeren en realiseren van recreatieve activiteiten en voorzieningen inclusief beheer toegewezen budget en rapportages</li> <li>• Vaardigheid in het geven van presentaties en organiseren evenementen</li> </ul>

<i>Functiegroep</i>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>Functievereisten</i>				
Overige kennis en vaardigheden t.a.v. <b>ecologie</b>	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis van het inventariseren van gegevens op het gebied van flora, fauna en hydrologie ten behoeve van het terreinbeheer</li> <li>• Basisvaardigheid in het registreren van de gegevens ten behoeve van de verdere verwerking</li> <li>• Kennis van relevante soorten fauna en flora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van vaardigheid in het uitvoeren van inventarisatie en monitoring en het verwerken van gegevens</li> <li>• Kennis van relevante soorten fauna en flora en de betekenis hiervan voor de natuur</li> <li>• Basiskennis van het inventariseren van gegevens op het gebied van flora, fauna en hydrologie en cultuurhistorie ten behoeve van het terreinbeheer</li> <li>• Vaardigheid in het uitvoeren van inventarisatie &amp; monitoringsactiviteiten voor een deel van het organisatieonderdeel conform SNL-systematiek en de afspraken die met opdrachtgever zijn gemaakt</li> <li>• Basiskennis van landschapsecologie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van vaardigheid in het uitvoeren van inventarisatie en monitoring en het verwerken van gegevens</li> <li>• Kennis van relevante soorten fauna en flora en de betekenis hiervan voor de natuur</li> <li>• Basiskennis van het inventariseren van gegevens op het gebied van flora, fauna en hydrologie en cultuurhistorie ten behoeve van het terreinbeheer</li> <li>• Vaardigheid in het uitvoeren van inventarisatie &amp; monitoringsactiviteiten voor een deel van het organisatieonderdeel conform SNL-systematiek en de afspraken die met opdrachtgever zijn gemaakt</li> <li>• Basiskennis van landschapsecologie</li> <li>• Vaardigheid in het interpreteren van verzamelde gegevens ten behoeve van de beheerevaluatie (PDCA-cyclus)</li> </ul>
Ervaring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enige kennis in en ervaring met het uitvoeren van operationele werkzaamheden in natuur, bos, landschap, recreatie en cultuurhistorische elementen.</li> <li>• Enige ervaring in het opbouwen/onderhouden van een (relevant) netwerk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enige kennis in en ervaring met het uitvoeren van operationele werkzaamheden in natuur, bos, landschap, recreatie en cultuurhistorische elementen.</li> <li>• Enige ervaring in het opbouwen/onderhouden van een (relevant) netwerk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ervaring in het plannen en realiseren van terrein en onderhoudswerkzaamheden in natuur, bos, landschap recreatie en cultuurhistorische elementen</li> <li>• Ervaring in het opbouwen, onderhouden en benutten van een netwerk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante kennis en ervaring in het in stand houden, herstellen en bijdragen aan ontwikkeling van natuur-, bos-, landschaps-, recreatie en cultuurhistorische elementen.</li> <li>• Relevante ervaring in het begeleiden/aansturen van aannemers, vrijwilligers,</li> </ul>

<i>Functiegroep</i>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S4</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S5</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S6</b>	<b>Medewerker Natuur- en Terreinbeheer S7</b>
<i>Funcievereisten</i>				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enige ervaring in het begeleiden van vrijwilligers, medewerkers, stagairs, zorggroepen e.d.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enige ervaring in planvorming</li> <li>• Verrichten van voorbereidende werkzaamheden met betrekking tot uitbesteding, ingebruikgeving en -neming en verkoop inclusief opstellen conceptcontracten</li> <li>• Leveren van concepten ten behoeve van planvorming</li> <li>• Signaleren en mede realiseren van commerciële kansen en maatregelen ter verbetering van de bedrijfsvoering</li> <li>• Relevante kennis en ervaring in het in stand houden, herstellen en bijdragen aan ontwikkeling van natuur-, bos-, landschaps-, recreatie en cultuurhistorische elementen.</li> <li>• Relevante ervaring in het begeleiden/aansturen van aannemers, vrijwilligers, medewerkers, scholieren, zorggroepen e.d.</li> </ul>	<p>medewerkers, scholieren, zorggroepen e.d.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante ervaring in het plannen en realiseren van terrein- en onderhoudswerkzaamheden in natuur, bos, landschap recreatie en cultuurhistorische elementen</li> <li>• Relevante ervaring in planvorming</li> <li>• Relevante ervaring in het opbouwen, onderhouden en benutten van een netwerk</li> <li>• Inzicht in budgetprocessen</li> </ul>
Competenties uit het kernprofiel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgangscntrole</li> <li>• Resultaatgerichtheid</li> <li>• Omgevingsbewustzijn</li> <li>• Mondelinge uitdrukingsvaardigheid</li> <li>• Accuraat werken</li> <li>• Zelfontwikkeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgangscntrole</li> <li>• Resultaatgerichtheid</li> <li>• Omgevingsbewustzijn</li> <li>• Mondelinge uitdrukingsvaardigheid</li> <li>• Accuraat werken</li> <li>• Zelfontwikkeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgangscntrole</li> <li>• Resultaatgerichtheid</li> <li>• Omgevingsbewustzijn</li> <li>• Mondelinge uitdrukingsvaardigheid</li> <li>• Accuraat werken</li> <li>• Zelfontwikkeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgangscntrole</li> <li>• Resultaatgerichtheid</li> <li>• Omgevingsbewustzijn</li> <li>• Mondelinge uitdrukingsvaardigheid</li> <li>• Accuraat werken</li> <li>• Zelfontwikkeling</li> </ul>