

Funcatiefamilie Uitvoering, Functiegroep Senior Operationeel Specialist WIV/WVO S 11 - 13

WIV: Wet op de inlichtingen en veiligheidsdiensten
WVO: Wet Veiligheidsonderzoeken

Versie: Maart 2023

Het Functiegebouw Rijk kent vier initiële doelen:

- ✓ Beter inzicht tussen de departementen met betrekking tot vergelijkbare functies;
- ✓ Beter inzicht in de aantallen fte's binnen de diverse functiefamilies/-groepen;
- ✓ Hulpmiddel bij het inrichten van organisaties;
- ✓ Bevorderen loopbaanontwikkeling en mobiliteit (tussen departementen).



*Klik op de afbeelding
voor een toelichtende
animatie*

Funcatiefamilie Uitvoering (26 functiegroepen)

- Medewerker Verwerken en Behandelen (S3 - 8)
- Medewerker Behandelen en Ontwikkelen (S8 - 11)
- Senior Medewerker Behandelen en Ontwikkelen (S11 - 14)
- Commissiesecretaris (S8 - 13)
- Medewerker Vastgoed en Infrastructuur (S5 - 8)
- Senior Medewerker Vastgoed en Infrastructuur (S9 - 11)
- Expert Vastgoed en Infrastructuur (S11 - 14)
- Senior Medewerker IV (S8 - 11)
- Expert IV (S11 - 13)
- Operationeel Medewerker WIV/WVO (S5 - 8)
- Operationeel Specialist WIV/WVO (S9 - 11)
- **Senior Operationeel Specialist WIV/WVO (S11 - 13)**
- (Inrichting)beveiliging (S4 - 8)
- Inrichtingswerker (S6 - 8)

- Medewerker Educatie en Vorming (S5 - 9)
- Zorgprofessional (S6 - 10)
- Forensisch Therapeutisch Werker (S7 - 10)
- Sociaal- Maatschappelijk Werker (S8 - 10)
- Medicus/Gedragswetenschapper (S10 - 14)
- Geestelijk Verzorger (S12)
- Medewerker Operatoneel Verkeersmanagement (S4 - 10)
- Medewerker Nautisch (S4 - 8)
- Operationeel Medewerker Scheepsmanagement (S6 - 10)
- Assistent Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S1 - 3)
- Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S4 - 7)
- Senior Medewerker Natuur- en Terreinbeheer (S8 - S9)

Functiefamilie Uitvoering

Definitie: Het realiseren van producten en diensten binnen het vastgestelde beleid

Toelichting: Producten en/of diensten: processen, dossiers, systemen, implementatie, aanvragen, beschikkingen, vergunningen, besluiten, instructies, normen, kaders, richtlijnen, voorstellen, plannen, analyses, opdrachten, (onderzoeks/verantwoordings)rapporten, nota's, vertalingen, dossiers, (management)informatie, publieksvoorlichting (content, voorlichtingsmateriaal, schriftelijke / telefonische beantwoording op vragen van burgers etc.), zittings-/procesvertegenwoordiging, etc.

Functiegroep Senior Operationeel Specialist WIV/WVO, S11 - 13

Definitie: Geeft uitvoering aan de WIV door het voorbereiden, ontwikkelen, coördineren, implementeren, uitvoeren en evalueren van operationele werkzaamheden en het ontwikkelen en realiseren van plannen, middelen en adviezen ten behoeve van de taken van de organisatie.

Kernprofiel Functiegroep Senior Operationeel Specialist WIV/WVO, S11 - 13

Leeswijzer:

- Het doel van het kernprofiel is het in beeld brengen van de resultaten van werkzaamheden, en het gedrag en competenties die daarvoor nodig zijn.
- Het kernprofiel is een hulpmiddel bij de inrichting van organisaties. De te bepalen resultaten, het benodigde gedrag en de competenties zijn bruikbaar als kader voor de beschrijving van organisatieonderdelen en functiebeelden.
- Toelichting op de begrippen:
 - te behalen resultaten: hierin staat beschreven wat organisaties en functies moeten bereiken, hoe de omgeving daarbij te betrekken, welke mensen en middelen daarvoor nodig zijn en wat en hoe kan worden bijgedragen aan vernieuwen en verbeteren van de organisatie en werkprocessen.
 - benodigd gedrag: dit zijn de gedragsvoorbeelden bij de genoemde competenties, specifiek geformuleerd voor deze functiegroep.
 - competenties: het functiegebouw Rijk maakt gebruik van de competentietaal Rijk, dat wil zeggen, dat de namen van de competenties zijn overgenomen. De gedragsvoorbeelden in het kernprofiel zijn specifiek voor deze functiegroep en wijken soms af van de competentietaal Rijk.

N.B.: De competentietaal Rijk is een woordenboek met de competenties die de Rijksoverheid gebruikt. Het bevat 41 competenties. Iedere competentie is voorzien van een beschrijving van het concrete en waarneembare gedrag dat bij deze competentie hoort.

Aandachtsgebied	Te behalen resultaten	Benodigd gedrag
<p>1. Wat te bereiken?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Operationele werkzaamheden zijn voorbereid en gecoördineerd en/of gerealiseerd conform WIV vanuit het eigen aandachtsgebied • Operaties zijn voorbereid, gecoördineerd en geëvalueerd • Producten, diensten en middelen ten behoeve van operationele werkzaamheden zijn inhoudelijk juist beoordeeld en helder onderbouwd en/of gereed voor een volgende stap van het inlichtingenproces • Advies conform WIV is uitgebracht ten behoeve van het inlichtingenproces • Plannen en adviezen vanuit het eigen aandachtsgebied zijn geïntegreerd in de taken van de organisatie <p>Eigen aandachtsgebied is geborgd in de politiek-bestuurlijke agendavorming /-setting</p>	<p>Analyseren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komt met analyses van vraagstukken/problemen vanuit verschillende disciplines/invalshoeken • Selecteert en ordent systematisch juiste en relevante gegevens uit verschillende informatiebronnen • Legt verbanden tussen gegevens/informatie en inlichtingen <p>Flexibiliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stemt de eigen gedragsstijl en handelen af op de situatie • Schakelt bij weerstand of onverwachte omstandigheden over op een aanpak die wel tot het gestelde doel leidt • Past weloverwogen handelingsalternatieven toe en schakelt indien nodig over op een andere aanpak • Past de eigen verbale en non-verbale benaderingswijze aan de situatie aan <p>Besluiten nemen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durft en neemt (ongebruikelijke) beslissingen op basis van (ontbrekende) informatie, feiten en ingeschatte risico's en hakt knopen door • Blijft onder tijdsdruk beheerst en doelmatig handelen en beslissen en stelt beslissingen niet onnodig uit • Brengt samenhang en structuur aan bij complexe vraagstukken; onderscheidt hoofd- en bijzaken, oorzaak en gevolg en schat toepasbaarheid en waarde van de gegevens, informatie en inlichtingen realistisch in • Overziet de mogelijke consequenties van bepaalde keuzes, benoemt voor- en nadelen van deze keuzes, maakt hierbij adequate inschattingen van afbreukrisico's en hoe deze beperkt kunnen worden • Schat mensen en wat er van hen kan worden verwacht in, betreft het krachtenveld van actoren in het oordeel en neemt een besluit en beziet situaties vanuit diverse invalshoeken, belangen en bijdragen

<p>2. Hoe betrek je de omgeving daarbij?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menselijke bronnen zijn effectief benaderd en de veiligheid is geborgd • Inlichting en middelen zijn effectief benut en de veiligheid is geborgd • Partijen binnen en buiten het departement / de overheid zijn effectief ingeschakeld • Een relevant netwerk is nationaal/internationaal opgebouwd en benut en waarbij de veiligheid van de contacten is gewaarborgd • Interactie tussen samenwerkingspartners en afnemers is effectief en efficiënt • Adviezen, producten en middelen vanuit verschillende expertises zijn met elkaar verbonden en gericht op het gewenste effect / resultaat • Is gezaghebbend op het eigen vakgebied 	<p>Omgevingsbewustzijn</p> <ul style="list-style-type: none"> • Is zich bewust van de omgeving, beweegt mee in situaties en stemt de aanpak daarop af • Ziet vooruit, onderkent signalen, wint relevante informatie in en weet deze effectief te benutten voor de eigen functie en organisatie • Houdt in zijn/haar aanpak rekening met het krachtenveld in de omgeving • Ontwikkelt en onderhoudt een netwerk van de, voor de organisatie, belangrijke partijen • Vertaalt politieke, maatschappelijke ontwikkelingen en/of ontwikkelingen in het vakgebied naar het eigen werkterrein <p>Stressbestendigheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laat zich onder stressvolle omstandigheden als werk- en tijdsdruk, tegenslag, conflictvolle en risicovolle situaties, niet van de wijs brengen • Behoudt onder stressvolle omstandigheden het overzicht en blijft beheerst, doelmatig en veilig onder tijdsdruk handelen • Blijft gemotiveerd bij teleurstelling, tegenspel of frustratie <p>Inlevingsvermogen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Herkent emoties, spanningen en afwijkend gedrag en weet zich te verplaatsen in de positie van de ander • Respekteert de normen, waarden en gedragscodes van anderen door hier tactvol en correct mee om te gaan • Draagt bij aan wederzijds begrip en/of openheid
<p>3. Met welke mensen en middelen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De relevante kaders en wet- en regelgeving zijn op de juiste wijze gevolgd en toegepast • Werkprocessen zijn conform geldende (internationale) kaders/spelregels en afspraken • Met collega's is effectief en constructief samengewerkt tot een gezamenlijk resultaat waarin individuele veiligheid is geborgd • Inhoudelijke aansturing, begeleiding en mentoring van andere medewerkers is conform afspraken uitgevoerd 	<p>Samenwerken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Draagt bij aan een gezamenlijk resultaat ook wanneer dit niet van direct persoonlijke belang is en speelt tijdig informatie door • Draagt actief bij aan een open en effectieve teamsfeer • Zet zich in om samen met anderen doelen te bereiken • Ondersteunt collega's gevraagd en ongevraagd bij de realisatie van het gemeenschappelijke doel • Maakt met medewerkers duidelijke afspraken over hun inhoudelijke bijdragen en maakt medewerkers enthousiast voor het bereiken van resultaten

4. Wat draag je bij aan vernieuwen en verbeteren?

- Kennisdeling is effectief geborgd
- Nieuwe ontwikkelingen zijn gemonitord en zo nodig tijdig opgepakt
- Initiatieven tot innovatie zijn genomen
- Voorstellen zijn geleverd en/of geïmplementeerd voor de verbetering en efficiency van werkprocessen

Creativiteit

- Realiseert vernieuwende ideeën door origineel te denken en te handelen
- Maakt zich los uit bestaande denkkaders ('out of the box' denken) waardoor nieuwe wegen zichtbaar worden, nieuwe oplossingsrichtingen ontstaan en gewenste resultaten worden bereikt
- Integreert nieuwe kennis in bestaande kennis en past deze toe

Funcfietyperingen Functiegroep Senior Operationeel Specialist WIV/WVO, S11 - 13

Leeswijzer:

- Het doel van de functietyperingen is inzicht geven in de onderscheidende werkzaamheden binnen deze functiegroep.
- De functietypering is een hulpmiddel bij de indeling van samenstellen van werkzaamheden in het Functiegebouw Rijk
- De niveauverschillen zijn in **vet-blauw** aangegeven.
- Toelichting op de begrippen:
 - FUWASYS: de basis voor de schaalbepaling van de functietypering
 - Algemene omschrijving: hier staan de belangrijkste niveauverschillen uit de Resultaten, Speelruimte/kaders, Kennis en Vaardigheid en Contacten
 - Resultaten: hier staan de afgeronde werkzaamheden in oplopende zwaarte(n) beschreven.
 - Speelruimte/kaders: hier staat vermeld waarover verantwoording wordt afgelegd, welke de kaders zijn waar medewerkers zich aan hebben te houden en wat de beslissingsvrijheid is binnen de functie.
 - Kennis en vaardigheid: hier staan de kennis- en vaardigheidseisen vermeld in FUWASYS-termen.
 - Contacten: hier worden het doel en de aard van de contacten omschreven.

	Senior Operationeel Specialist WIV S11	Senior Operationeel Specialist WIV S12	Senior Operationeel Specialist WIV S13
FUWASYS	44443 43334 43 33 (49) Schaal 11	44443 44344 43 43 (52) Schaal 12	44444 44444 44 44 (56) Schaal 13
<i>Algemene omschrijving</i>	<ul style="list-style-type: none"> • operationele activiteiten in nationaal en internationaal verband dan wel vanuit bijzondere kennis op een afgebakend aandachtsgebied • sprake van operationele activiteiten met een eigen afbakening en structurering 	<ul style="list-style-type: none"> • meervoudige operationele activiteiten vanuit meerdere aandachtsgebieden met een brede nationale en internationale doorwerking • sprake van een sterke verwevenheid met aanpalende onderzoeken en operaties • zelfstandig handelen in spanningsveld tussen doelstelling operatie en wat technisch, financieel, etc. wordt gewenst • producten en diensten zijn sterk verweven met, hebben invloed op en zijn bepalend voor het primaire proces 	<ul style="list-style-type: none"> • multidisciplinaire, complexe operationele activiteiten op een belangrijk (inter-) nationaal of onderzoeksrelevant gebied • sprake van een complex karakter, waarbij eigen afweging wordt gevegd binnen de gestelde (inter-) nationale context van (strategische) beleidslijnen of modellen • zelfstandig handelen in spanningsveld tussen doelstelling operatie en beleid en wat technisch, financieel, etc. wordt gewenst • producten en diensten zijn sterk verweven met, hebben invloed op en zijn bepalend voor een of meerdere primaire processen • inspelen op veranderingen in (strategische) beleidsdoelstellingen

	Resultaten	Resultaten	Resultaten
<i>Operaties en onderzoeken</i>	<ul style="list-style-type: none"> operaties voorbereid, begeleid, gecoördineerd en geëvalueerd inlichtingen en ontwikkelplannen opgesteld relaties met andere diensten opgebouwd en beheerd nieuwe producten, diensten ontwikkeld en middelen en/of bestaande producten, diensten en middelen bijgesteld over nieuwe ontwikkelingen geadviseerd analyses opgesteld n.a.v. trends en ontwikkelingen 	<ul style="list-style-type: none"> meervoudige operaties voorbereid, begeleid, gecoördineerd en geëvalueerd inlichtingen en ontwikkelplannen opgesteld die sterk verweven zijn met aanpalende plannen relaties met andere diensten opgebouwd en beheerd nieuwe producten, diensten en middelen ontwikkeld en/of bestaande producten, diensten en middelen bijgesteld over nieuwe ontwikkelingen inhoudelijk geadviseerd is autoriteit binnen het vakgebied 	<ul style="list-style-type: none"> multidisciplinaire complexe operaties voorbereid, begeleid, gecoördineerd en geëvalueerd (coördinatie van) inhoudelijke voorbereiding, ontwikkeling (analyse, onderzoek, toetsen beleid, wet- en regelgeving) en afstemming op andere producten, diensten en middelen ingespeeld op verschuivingen in (internationale) wet- en regelgeving en/of beleidsdoelstellingen als gevolg van maatschappelijke opvattingen, politieke wijzigingen, uitkomsten van onderhandelingsprocessen draagvlak voor ontwikkeling van (innovatieve) producten en diensten gecreëerd
	Speelruimte/ Kaders	Speelruimte/ Kaders	Speelruimte/kaders
	<ul style="list-style-type: none"> afgebakende onderwerpen en relatief heldere kaders samenhangende wet- en regelgeving, WIV, vastgesteld beleid en overige richtlijnen vormen de basis voor de uitvoering van de werkzaamheden beoordeling op kwaliteit, bruikbaarheid en realisatie van ontwikkelde producten en diensten en op afstemming op het primaire proces werkwijzen en inhoud van te leveren producten en diensten ten behoeve van operationele werkzaamheden worden aan het eigen inzicht over gelaten 	<ul style="list-style-type: none"> abstractere onderwerpen en niet duidelijk omliggende keuzefactoren en kaders strategische beleidslijnen of modellen en WIV vormen de basis voor de uitvoering van de werkzaamheden beoordeling op kwaliteit, bruikbaarheid en realisatie van ontwikkelde producten en diensten en op afstemming op het primaire proces werkwijzen en inhoud van te leveren producten en diensten ten behoeve van operationele werkzaamheden komen tot stand op basis van een besluitvormingsproces 	<ul style="list-style-type: none"> abstractere onderwerpen en niet duidelijk omliggende keuzefactoren en kaders strategische beleidslijnen of modellen en WIV vormen de basis voor de uitvoering van de werkzaamheden beoordeling op kwaliteit, bruikbaarheid en realisatie van ontwikkelde producten en diensten en op afstemming op het primaire proces werkwijzen en inhoud van te leveren (innovatieve) producten en diensten ten behoeve van operationele werkzaamheden komen tot stand op basis van een besluitvormingsproces verschuivingen in beleidsdoelstellingen en innovatieve ontwikkelingen beïnvloeden de werkzaamheden en beslissingen

	Kennis & Vaardigheid	Kennis & Vaardigheid	Kennis & Vaardigheid
<i>Kennis</i>	<ul style="list-style-type: none"> • gespecialiseerde kennis van het aandachtsgebied • inzicht in organisatorische, procesmatige en vakinhoudelijke samenhangen in bredere context dan eigen werkerterrein 	<ul style="list-style-type: none"> • gespecialiseerde kennis van het aandachtsgebied • inzicht in organisatorische, procesmatige en vakinhoudelijke samenhangen in bredere context dan eigen werkerterrein 	<ul style="list-style-type: none"> • gespecialiseerde kennis van de eigen multidisciplinaire en aanpalende aandachtsgebieden • inzicht in organisatorische, procesmatige en vakinhoudelijke samenhangen in bredere context dan eigen werkerterrein
<i>Vaardigheid</i>	<ul style="list-style-type: none"> • vaardigheid in het signaleren en analyseren van ontwikkelingen en problemen • vaardigheid in het inhoudelijk toelichten van producten en diensten • vaardigheid in het tot stand brengen van producten en diensten 	<ul style="list-style-type: none"> • vaardigheid in het signaleren en analyseren van ontwikkelingen en problemen • vaardigheid in het inhoudelijk toelichten van producten en diensten • vaardigheid in het tot stand brengen van producten en diensten 	<ul style="list-style-type: none"> • vaardigheid in het signaleren en analyseren van ontwikkelingen en problemen • vaardigheid in het ontwikkelen, uitdragen en verdedigen van ontwikkelde producten en diensten, nieuwe ideeën en concepten • vaardigheid in het tot stand brengen van (innovatieve) producten en diensten
	Contacten	Contacten	Contacten
	<ul style="list-style-type: none"> • de contacten kenmerken zich door het intern en extern inhoudelijk afstemmen en adviseren over (ontwikkelde) producten en diensten ten behoeven van de operationele werkzaamheden • intern (en extern) over de ontwikkeling en (op)levering van producten en diensten om af te stemmen 	<ul style="list-style-type: none"> • de contacten kenmerken zich door het intern en extern inhoudelijk afstemmen en adviseren over (ontwikkelde) producten en diensten ten behoeven van de operationele werkzaamheden • intern (en extern) over de ontwikkeling en (op)levering van producten en diensten om af te stemmen en belangentegenstellingen te overbruggen 	<ul style="list-style-type: none"> • de contacten kenmerken zich door het verwerven van draagvlak voor de ontwikkeling en (op)levering van (innovatieve) producten en diensten ten behoeven van de operationele werkzaamheden • intern (en extern) over de ontwikkeling en (op)levering van producten en diensten om af te stemmen en belangentegenstellingen te overbruggen

Kwaliteitenprofiel Functiegroep Senior Operationeel Specialist WIV/WVO, S11 – 13

Leeswijzer:

- Het doel van het kwaliteitenprofiel is het beschrijven van de functievereisten die horen bij de functiegroep.
- Het kwaliteitenprofiel is een hulpmiddel bij de bepaling van de benodigde kennis, ervaring en competenties van organisatieonderdelen en functies.
- Het kwaliteitenprofiel kan niet worden gebruikt voor het indelen in een functieschaal. Gebruik daarvoor de functietypering.
- Voorbeelden van functievereisten zijn:
 - werk- en denkniveau
 - opleidingsrichting en/of vakkennis
 - overige kennis en vaardigheden
 - ervaring
- De functievereisten van een functiegroep kunnen ook voor andere functiegroepen van toepassing zijn.
- Voor meer informatie klik op de website www.leerrijk.nl

Kwaliteitenprofiel per schaalniveau

<i>Functiegroep</i>	Senior Operationeel Specialist WIV S11	Senior Operationeel Specialist WIV S12	Senior Operationeel Specialist WIV S13
<i>Functievereisten</i>			
Werk- en denk-niveau	WO	WO	WO
Opleidingsrichting en/of vakkennis	Relevant voor deskundigheids-/ vakgebied(en)	<ul style="list-style-type: none"> • Relevant voor deskundigheids-/ vakgebied(en) 	<ul style="list-style-type: none"> • Relevant voor deskundigheids-/ vakgebied(en)
Overige kennis en vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de ontwikkelingen op het aandachtsgebied en aangrenzende aandachtsgebieden • Kennis en inzicht in politieke en maatschappelijke ontwikkelingen • Vaardigheid in het coördineren van een sectie of coveroperaties • Vaardigheid in het omgaan met (buitenlandse) relaties, externen en derden • Voorbereiden en evalueren van een operatie <p>en/of</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de technische en marktontwikkelingen op het eigen aandachtsgebied • Kennis van digitale netwerken en informatiebeveiligingstechnieken • Kennis van de systematiek van het projectmatig werken • Kennis en vaardigheid in het ontwerpen, programmeren en implementeren van operationele systemen • Vaardigheid in het opstellen van functionele en technische specificaties • Ervaring met researchwerkzaamheden 	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de ontwikkelingen op het aandachtsgebied en aangrenzende aandachtsgebieden • Kennis en inzicht in politieke en maatschappelijke ontwikkelingen • Vaardigheid in het coördineren van een sectie of coveroperaties • Vaardigheid in het omgaan met (buitenlandse) relaties, externen en derden • Voorbereiden en evalueren van een operatie <p>en/of</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de technische en marktontwikkelingen op het eigen aandachtsgebied • Kennis van digitale netwerken en informatiebeveiligingstechnieken • Kennis van de systematiek van het projectmatig werken • Kennis en vaardigheid in het ontwerpen, programmeren en implementeren van operationele systemen • Vaardigheid in het opstellen van functionele en technische specificaties • Ervaring met researchwerkzaamheden 	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van meerdere specialismen • Expert in het inlichtingen- en veiligheidswerk, het aandachtsgebied en de rol

<i>Functiegroep</i>	Senior Operationeel Specialist WIV S11	Senior Operationeel Specialist WIV S12	Senior Operationeel Specialist WIV S13
<i>Functievereisten</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Ervaring met het operationele werk van de dienst 	<ul style="list-style-type: none"> • Ervaring met het operationele werk van de dienst 	
Ervaring	<ul style="list-style-type: none"> • Meerdere jaren ervaring in het vakgebied en succesvol 	<ul style="list-style-type: none"> • Ervaring met ontwikkelen en implementeren van producten/diensten en middelen en daarin succesvol 	<ul style="list-style-type: none"> • Ervaring met ontwikkelen en implementeren van producten/diensten en middelen en daarin succesvol
Competenties uit het kernprofiel	<ul style="list-style-type: none"> • Analyseren • Flexibiliteit • Besluiten nemen • Omgevingsbewustzijn • Inlevingsvermogen • Stressbestendigheid • Samenwerken • Creativiteit 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyseren • Flexibiliteit • Besluiten nemen • Omgevingsbewustzijn • Inlevingsvermogen • Stressbestendigheid • Samenwerken • Creativiteit 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyseren • Flexibiliteit • Besluiten nemen • Omgevingsbewustzijn • Inlevingsvermogen • Stressbestendigheid • Samenwerken • Creativiteit
Departements-specifieke competenties (eventueel)	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaatgerichtheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaatgerichtheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaatgerichtheid